

2026 年度
福建省政府参事文史馆员
服务中心单位预算

目 录

第一部分 单位概况	1
一、单位主要职责.....	2
二、预算单位构成.....	2
三、单位主要工作任务.....	2
第二部分 2026年度单位预算表	4
一、收支预算总表.....	5
二、收入预算总表.....	6
三、支出预算总表.....	7
四、财政拨款收支预算总表.....	8
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	9
六、政府性基金预算拨款支出预算表.....	9
七、国有资本经营预算拨款支出预算表.....	10
八、一般公共预算支出经济分类情况表.....	10
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表.....	11
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	11
第三部分 2026年度单位预算情况明	12
一、预算收支总体情况.....	13

二、一般公共预算拨款支出情况·····	13
三、政府性基金预算拨款支出情况·····	14
四、国有资本经营预算拨款支出情况·····	14
五、一般公共预算拨款基本支出情况·····	14
六、一般公共预算“三公”经费支出情况·····	15
七、预算绩效目标情况·····	15
八、其他重要事项说明·····	16
第四部分 名词解释·····	18

第一部分

单位概况

一、单位主要职责

福建省政府参事文史馆员服务中心的主要职责是：负责为参事馆员开展集中学习、参政咨询、民主监督、艺术创作、文化交流、统战联谊等活动提供相关服务保障；协助做好参事馆员的日常联络和走访慰问等工作，了解、收集参事馆员有关意见建议；承担省政府参事室、省文史研究馆信息宣传及有关刊物、简报的编辑、出版等工作；承担参事和馆员著作、珍贵文献资料以及馆藏资料的收集和管理的工作；参与参事、馆员选聘和考评的事务性、辅助性工作；完成省政府办公厅交办的其他工作。

二、预算单位构成

从预算单位构成看，本单位无内设处室，其中：列入 2026 年预算编制范围的单位详细情况见下表：

序号	单位名称
1	福建省政府参事文史馆员服务中心

三、单位主要工作任务

2026 年度，福建省政府参事文史馆员服务中心将坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，贯彻落实党的二十大和二十届历次全会精神，深入开展“三争”行动，推动参事文史事业发展。重点抓好以下工作：

（一）提升文史特色党建品牌。立足本中心刊物编辑、信息宣传的业务特点，发挥与省政协、省文联等单位以及有

关期刊编辑部开展共建活动的优势，使党建工作更具文化底蕴和时代特色。

（二）提升服务保障工作质量。健全与参事、馆员的常态化联络机制，加强走访慰问，主动服务、靠前服务，为参事馆员围绕“十五五”规划开展建言献策提供更优质的服务保障。

（三）提升《福建文史》办刊水平。在“十五五”开局之年和红军长征胜利90周年之际，围绕“激发全民族文化创新创造活力，繁荣发展社会主义文化”的战略任务新设栏目，比如“雄关漫道”讲述福建长征故事，“茶香万里”“非遗传承”等栏目以文化繁荣旅游资源，以文化赋能产业发展。与省内期刊加强交流，与省图书馆等单位加强合作，积极探索数字赋能、扩大传播范围、增强刊物影响力的新途径。

（四）提升信息宣传工作质量。严格贯彻落实意识形态工作责任制，健全舆情监测与应对机制。围绕参事、馆员重要活动开展宣传报道，生动展示参事文史工作在“十五五”时期的新成效。

（五）提升馆藏作品利用价值。采取在《福建文史》刊登书画作品等方式，盘活馆藏书画等艺术资源，实现藏品“活化利用”，促进“以文化滋养精神家园”。

第二部分

2026年度单位预算表

一、收支预算总表

2026 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	240.12	一、一般公共服务支出	143.88
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	61.93
九、其他收入		九、卫生健康支出	10.23
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	24.08
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
本年收入合计	240.12	本年支出合计	240.12
上年结转结余		结转下年支出	
收入合计	240.12	支出合计	240.12

二、收入预算总表

2026 年度收入预算总表

单位：万元

单位名称	合计	一般公共预算 拨款收入	政府性 基金预 算拨款 收入	国有资 本经营 预算拨 款收入	财政专 户管理 资金收 入	事业收 入	事业单 位经营 收入	上级补 助收入	附属单 位上缴 收入	其他收 入	上年结 转结余
合计	240.12	240.12									
福建省政府参事文史馆 员服务中心	240.12	240.12									

三、支出预算总表

2026 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
合计		240.12	225.72	14.4			
201	一般公共服务支出	143.88	129.48	14.4			
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	143.88	129.48	14.4			
2010301	行政运行	129.48	129.48				
2010302	一般行政管理事务	14.4		14.4			
208	社会保障和就业支出	61.93	61.93				
20805	行政事业单位养老支出	61.93	61.93				
2080501	行政单位离退休	46.1	46.1				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	15.83	15.83				
210	卫生健康支出	10.23	10.23				
21011	行政事业单位医疗	10.23	10.23				
2101101	行政单位医疗	10.23	10.23				
221	住房保障支出	24.08	24.08				
22102	住房改革支出	24.08	24.08				
2210201	住房公积金	21.44	21.44				
2210202	提租补贴	2.64	2.64				

四、财政拨款收支预算总表

2026 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	240.12	一、一般公共服务支出	143.88
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
		四、公共安全支出	
		五、教育支出	
		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	61.93
		九、卫生健康支出	10.23
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	24.08
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
收入合计	240.12	支出合计	240.12

五、一般公共预算拨款支出预算表

2026 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		240.12	225.72	14.4
201	一般公共服务支出	143.88	129.48	14.4
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	143.88	129.48	14.4
2010301	行政运行	129.48	129.48	
2010302	一般行政管理事务	14.4		14.4
208	社会保障和就业支出	61.93	61.93	
20805	行政事业单位养老支出	61.93	61.93	
2080501	行政单位离退休	46.1	46.1	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	15.83	15.83	
210	卫生健康支出	10.23	10.23	
21011	行政事业单位医疗	10.23	10.23	
2101101	行政单位医疗	10.23	10.23	
221	住房保障支出	24.08	24.08	
22102	住房改革支出	24.08	24.08	
2210201	住房公积金	21.44	21.44	
2210202	提租补贴	2.64	2.64	

六、政府性基金预算拨款支出预算表

2026 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计				

备注：本单位 2026 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算拨款支出预算表

2026 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计				

备注：本单位 2026 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、一般公共预算支出经济分类情况表

2026 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		240.12
301	工资福利支出	165.61
302	商品和服务支出	29.91
303	对个人和家庭的补助	44.6
307	债务利息及费用支出	
309	资本性支出（基本建设）	
310	资本性支出	
311	对企业补助（基本建设）	
312	对企业补助	
313	对社会保障基金补助	
399	其他支出	

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2026 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		225.72
301	工资福利支出	165.61
30101	基本工资	38.28
30102	津贴补贴	34.28
30103	奖金	45.55
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	15.83
30110	职工基本医疗保险缴费	10.04
30112	其他社会保障缴费	0.19
30113	住房公积金	21.44
302	商品和服务支出	15.51
30201	办公费	7
30228	工会经费	2.85
30299	其他商品和服务支出	5.66
303	对个人和家庭的补助	44.6
30399	其他对个人和家庭的补助	44.6

十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2026 年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	0
1、因公出国（境）费用	0
2、公务接待费	0
3、公务用车购置及运行费	0
其中：（1）公务用车购置费	0
（2）公务用车运行费	0

备注：本单位 2026 年度没有一般公共预算安排的“三公”经费支出。

第三部分

2026年度单位预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，单位所有收入和支出均纳入单位预算管理。2026年，福建省政府参事文史馆员服务中心收入预算为240.12万元，比上年减少26.46万元，主要原因是在职人员减少，经费预算相应减少。其中：一般公共预算拨款收入240.12万元。

相应安排支出预算240.12万元，比上年减少26.46万元，主要原因是在职人员减少，经费支出相应减少。其中：基本支出225.72万元、项目支出14.4万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2026年度一般公共预算拨款支出240.12万元，比上年减少26.46万元，降低9.93%，主要原因是在职人员减少，经费支出相应减少。按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出，重点压减了公用经费中涉及的非急需非刚性支出，同时合理保障了日常办公、业务活动等工作的支出需求，体现在有关支出科目中。其中（按项级科目分类统计）：

（一）2010301 - 行政运行 129.48 万元。主要用于在职人员工资、公用经费等支出。

（二）2010302 - 一般行政管理事务 14.4 万元。主要用于参事、馆员服务保障等支出。

（三）2080501 - 行政单位离退休 46.1 万元。主要用于退休人员生活补贴等支出。

（四）2080505 - 机关事业单位基本养老保险缴费支出 15.83 万元，主要用于在职人员养老保险支出。

（五）2101101 - 行政单位医疗 10.23 万元，主要用于在职人员医疗、工伤、生育保险支出。

（六）2210201 - 住房公积金 21.44 万元，主要用于在职人员住房公积金、住房补贴支出。

（七）2210202 - 提租补贴 2.64 万元，主要用于在职人员提租补贴支出。

三、政府性基金预算拨款支出情况

本单位 2026 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算拨款支出情况

本单位 2026 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

五、一般公共预算拨款基本支出情况

2026 年度一般公共预算拨款基本支出 225.72 万元，其中：

（一）人员经费 210.21 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 15.51 万元，主要包括：办公费、工会经费、其他商品和服务支出。

六、一般公共预算“三公”经费支出情况

（一）因公出国（境）经费

2026年预算安排0万元，与上年持平。

（二）公务接待费

2026年预算安排0万元，比上年减少1.5万元，降低100%。主要原因是：公务接待费预算并入省政府办公厅本级。

（三）公务用车购置及运行费

2026年预算安排0万元，其中：公务用车运行费0万元，比上年减少3万元，降低100%；公务用车购置费0万元，与上年持平。主要原因是：公务用车购置及运行费预算并入省政府办公厅本级。

七、预算绩效目标情况

（一）绩效目标设置情况

2026年，福建省政府参事文史馆员服务中心按照全面实施预算绩效管理的要求，编制绩效目标并公开。

（二）绩效目标表及说明

1. 项目支出绩效目标表

本单位无项目支出绩效目标表。

2. 单位整体支出绩效目标表

单位整体绩效目标表

（2026年度）

单位名称	福建省政府参事文史馆 员服务中心		单位预算编码	103605
年度 预算 安排 (万元)	资金总额		240.12	
	项目支出		14.40	
	基本支出		225.72	
年度总体目标	以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻落实党的二十届四中全会精神和习近平总书记在福建考察时的重要讲话精神，按照党中央、国务院决策部署和省委、省政府以及省政府办公厅的工作要求，为参事馆员开展活动提供服务保障，做好参事室文史馆刊物编辑出版和信息宣传等工作，做好参事馆员著作及馆藏资料的收集和管理，完成省政府办公厅交办的其他工作。			
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	成本指标	经济成本指标	预算支出控制率	≤100%
	产出指标	数量指标	参事馆员走访慰问次数	≥5次
		质量指标	每期发表文章差错率	≤0.02%
		时效指标	任务按时完成率	≥95%
	效益指标	社会效益指标	新闻动态更新率	≥95%
	满意度指标	服务对象满意度指标	公众评议满意率	≥90%

3. 有关情况说明

本单位无其他需要说明的绩效目标情况。

八、其他重要事项说明

(一) 机关运行经费

2026年，福建省政府参事文史馆员服务中心一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出12.66万元，比上年减少4.47万元，降低26.09%。主要原因是在职人员减少，经费支出相应减少。

(二) 政府采购情况

本单位2026年度没有政府采购预算。

(三) 国有资产占用使用情况

截至 2025 年 12 月 31 日，福建省政府参事文史馆员服务中心共有车辆 0 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆。单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

2026 年单位预算安排购置车辆 0 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆。单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

(四) 委托业务费情况

本单位 2026 年度没有委托业务费预算。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、结转结余资金：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

八、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十、对附属单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十一、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”

经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。