

2026 年度
福建省人民政府
驻西安办事处单位预算

目 录

第一部分 单位概况	1
一、单位主要职责.....	2
二、单位预算单位构成.....	2
三、单位主要工作任务.....	3
第二部分 2026年度单位预算表	5
一、收支预算总表.....	6
二、收入预算总表.....	7
三、支出预算总表.....	8
四、财政拨款收支预算总表.....	9
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	10
六、政府性基金预算拨款支出预算表.....	11
七、国有资本经营预算拨款支出预算表.....	12
八、一般公共预算支出经济分类情况表.....	13
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表.....	14
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	15
第三部分 2026年度单位预算情况说明	16
一、预算收支总体情况.....	17
二、一般公共预算拨款支出情况.....	17

三、政府性基金预算拨款支出情况·····	18
四、国有资本经营预算拨款支出情况·····	18
五、一般公共预算拨款基本支出情况·····	18
六、一般公共预算“三公”经费支出情况·····	18
七、预算绩效目标情况·····	19
八、其他重要事项说明·····	22
第四部分 名词解释 ·····	24

第一部分

单位概况

一、单位主要职责

福建省人民政府驻西安办事处主要职责是：

（一）服务区域间经济合作。服务投资促进，加大对派出地的宣传推介力度，促进派出地和驻在地之间的资源合理流动，积极参与派出地与驻在地之间重大活动的组织、协调和服务工作，参与对口援助相关服务工作，改进对异地商会的指导和服务。

（二）参与社会管理和公共服务。沟通协调驻在地政府职能部门，为派出地的外出务工人员提供服务，协助处置突发事件，协助做好信访工作，调解纠纷，化解矛盾，维护社会稳定。

（三）加强流动党员和流动团员管理服务。协助做好流动党员的管理服务工作，建立健全流动党员党组织，积极为流动党员提供组织关系接转、组织生活、教育培训、关爱帮扶、权益保障等服务。建立健全流动团员团组织，协助做好流动团员的管理服务工作。

（四）改进政务联络和信息沟通。加强与驻在地的政务联络，收集、研究、传送驻在地经济社会发展的政策、经验等信息，更好地为派出地的发展服务。

（五）完成好派出地政府交办的其他事项。

二、单位预算单位构成

从预算单位构成看，本单位无内设机构，详细情况见下表：

序号	单位名称
1	福建省人民政府驻西安办事处

三、单位主要工作任务

2026年，福建省人民政府驻西安办事处主要任务是：

在省委、省政府的领导下，在驻地有关部门的支持下，踔厉奋发，笃行不怠，扎实做好职责范围内各项工作。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

（一）抓好支部党建工作。始终把党的政治建设摆在首位，持续强化思想引领。继续坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，进一步强化政治建设和业务工作，持续强基础补短板，抓规范促提升。巩固党建成果，持续深化全面从严治党，加强支部建设，创新党建工作载体，推动党建与业务工作深度融合。

（二）深化闽陕合作。聚焦新能源、数字经济、人才发展等重点领域，策划开展专题对接活动，搭建更多合作平台，推动闽陕合作向纵深发展。完善在陕闽籍企业服务机制，建立企业需求清单和问题台账，精准提供政策咨询、资源对接等服务。

（三）积极参加陕西省委、省政府组织的各项活动，加强同驻地有关部门的联系，发挥桥梁纽带和窗口作用，做好招商引资引智以及推广福建等工作。

（四）认真做好信息编报工作。围绕福建省委、省政府的重点工作，突出驻地特色，收集报送具有参考价值的信息。

加强信息分析研判能力，围绕两地发展重点和合作热点开展专题调研，提升信息服务决策的精准度。

（五）坚持全心全意为人民服务。服务在陕闽籍商会、乡亲，帮助在陕闽籍企业、乡亲协调解决困难，维护在陕闽籍企业、乡亲的合法权益，及时收集在陕闽籍企业、乡亲诉求，协调解决遇到的困难，为在陕闽籍企业营造安全、可靠的营商环境。

（六）加强财务及资产管理，规范内部建设，严控各项经费开支；严格执行公务用车管理制度。

（七）强化队伍建设。通过专题培训、跟班学习、交流讨论等方式，提升干部职工专业素养和综合能力，做好保密工作。

第二部分

2026年度单位预算表

一、收支预算总表

2026 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	229.89	一、一般公共服务支出	202.72
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	7.46
九、其他收入		九、卫生健康支出	9.38
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	10.33
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
本年收入合计	229.89	本年支出合计	229.89
上年结转结余		结转下年支出	
收入合计	229.89	支出合计	229.89

二、收入预算总表

2026 年度收入预算总表

单位：万元

单位名称	合计	一般公共预算拨款收入	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款收入	财政专户管理资金收入	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	上年结转结余
合计	229.89	229.89									
福建省人民政府驻西安办事处	229.89	229.89									

三、支出预算总表

2026 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
合计		229.89	101.49	128.4	0	0	0
201	一般公共服务支出	202.72	74.32	128.4	0	0	0
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	202.72	74.32	128.4	0	0	0
2010301	行政运行	74.32	74.32		0	0	0
2010302	一般行政管理事务	128.4		128.4	0	0	0
208	社会保障和就业支出	7.46	7.46		0	0	0
20805	行政事业单位养老支出	7.46	7.46		0	0	0
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	7.46	7.46		0	0	0
210	卫生健康支出	9.38	9.38		0	0	0
21011	行政事业单位医疗	9.38	9.38		0	0	0
2101101	行政单位医疗	9.38	9.38		0	0	0
221	住房保障支出	10.33	10.33		0	0	0
22102	住房改革支出	10.33	10.33		0	0	0
2210201	住房公积金	9.13	9.13		0	0	0
2210202	提租补贴	1.2	1.2		0	0	0

四、财政拨款收支预算总表

2026 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	229.89	一、一般公共服务支出	202.72
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
		四、公共安全支出	
		五、教育支出	
		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	7.46
		九、卫生健康支出	9.38
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	10.33
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
收入合计	229.89	支出合计	229.89

五、一般公共预算拨款支出预算表

2026 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
	合计	229.89	101.49	128.4
201	一般公共服务支出	202.72	74.32	128.4
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	202.72	74.32	128.4
2010301	行政运行	74.32	74.32	
2010302	一般行政管理事务	128.4		128.4
208	社会保障和就业支出	7.46	7.46	
20805	行政事业单位养老支出	7.46	7.46	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	7.46	7.46	
210	卫生健康支出	9.38	9.38	
21011	行政事业单位医疗	9.38	9.38	
2101101	行政单位医疗	9.38	9.38	
221	住房保障支出	10.33	10.33	
22102	住房改革支出	10.33	10.33	
2210201	住房公积金	9.13	9.13	
2210202	提租补贴	1.2	1.2	

六、政府性基金预算拨款支出预算表

2026 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计				

本单位 2026 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算拨款支出预算表

2026 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计				

本单位 2026 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、一般公共预算支出经济分类情况表

2026 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		229.89
301	工资福利支出	81.91
302	商品和服务支出	139.13
310	资本性支出	8.85

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2026 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
	合计	101.49
301	工资福利支出	81.91
30101	基本工资	17.76
30102	津贴补贴	16.18
30103	奖金	22
30112	其他社会保障缴费	16.84
30113	住房公积金	9.13
302	商品和服务支出	19.58
30201	办公费	1.65
30204	手续费	0.07
30205	水费	0.06
30206	电费	1
30207	邮电费	1
30208	取暖费	1.3
30209	物业管理费	2
30213	维修（护）费	0.5
30215	会议费	1
30228	工会经费	2
30231	公务用车运行维护费	9

十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2026年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	16
1、因公出国（境）费用	0
2、公务接待费	7
3、公务用车购置及运行费	9
其中：（1）公务用车购置费	0
（2）公务用车运行费	9

第三部分

2026年度单位预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，单位所有收入和支出均纳入单位预算管理。2026年，福建省人民政府驻西安办事处收入预算为229.89万元，比上年增加24.67万元，主要原因是人员经费预算拨款增加。其中：一般公共预算拨款收入229.89万元。

相应安排支出预算229.89万元，比上年增加24.67万元，主要原因是人员支出增加。其中：基本支出101.49万元、项目支出128.4万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2026年度一般公共预算拨款支出229.89万元，比上年增加24.67万元，增长12.02%，主要原因是人员支出增加。按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出，重点压减了公用经费和专项业务费中涉及的非急需非刚性支出，同时合理保障了日常办公、开展业务活动等工作的支出需求，体现在有关支出科目中。其中（按项级科目分类统计）：

（一）2010301—行政运行74.32万元。主要用于在职人员工资、公用经费等支出。

（二）2010302—一般行政管理事务128.4万元。主要用于驻外办工作经费支出。

（三）2080505—机关事业单位基本养老保险缴费支出7.46万元。主要用于在职人员基本养老保险支出。

（四）2101101—行政单位医疗 9.38 万元。主要用于在职人员医疗、工伤、生育保险等支出。

（五）2210201—住房公积金 9.13 万元。主要用于在职人员住房公积金支出。

（六）2210202—提租补贴 1.2 万元。主要用于在职人员提租补贴支出。

三、政府性基金预算拨款支出情况

本单位 2026 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算拨款支出情况

本单位 2026 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

五、一般公共预算拨款基本支出情况

2026 年度一般公共预算拨款基本支出 101.49 万元，其中：

（一）人员经费 81.91 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金。

（二）公用经费 19.58 万元，主要包括：办公费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、维修（护）费、会议费、工会经费、公务用车运行维护费。

六、一般公共预算“三公”经费支出情况

（一）因公出国（境）经费

2026年预算安排0万元，无因公出国（境）活动，与上年持平。

（二）公务接待费

2026年预算安排7万元，与上年持平。主要用于办事处因公务活动而产生的接待保障服务支出。

（三）公务用车购置及运行费

2026年预算安排9万元，其中：公务用车运行费9万元，与上年持平，主要用于公务用车运行维护支出；公务用车购置费0万元，与上年持平。

七、预算绩效目标情况

（一）绩效目标设置情况

2026年，福建省人民政府驻西安办事处按照全面实施预算绩效管理的要求，编制绩效目标并公开。

（二）绩效目标表及说明

1. 项目支出绩效目标表

驻外办工作经费及驻勤补贴绩效目标表

项目资金（万元）	资金总额：	120		
	财政拨款：	120		
	其他资金：	0.00		
总体目标	积极参加陕西省委、省政府组织的各项活动，加强同驻地有关部门的联系，发挥桥梁纽带作用，认真做好信息编辑工作，维护在陕闽籍企业、乡亲合法权益，与上级机关等部门保持经常性沟通联系，完成上级机关部门交办的各项任务。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指标	成本控制率	≤100%
	产出指标	数量指标	在外驻勤人数	≥2 人
		质量指标	软件运维保障率	≥100%
		时效指标	任务按时完成率	≥100%
	效益指标	经济效益指标	固定资产利用率	≥100%
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥90%

2. 单位整体支出绩效目标表

单位整体支出绩效目标表

(2026 年度)

单位名称	福建省人民政府驻 西安办事处		单位预算编码	103610
年度 预算 安排 (万元)	资金总额		229.89	
	项目支出		128.4	
	基本支出		101.49	
年度总体目标	根据省委、省政府的授权委托，代表福建省加强与陕西党政机关的联系。做好民企联络，改进对异地商会指导和服务，促进闽陕两地社会经济文化深入合作交流。广泛采集重要信息，为省委、省政府领导提供决策参考，圆满完成重大活动服务保障工作。			
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
	产出指标	数量指标	在外驻勤人数	≥2 人
		质量指标	软件运维保障率	≥100%
		时效指标	任务按时完成率	≥100%
	成本指标	经济成本指标	成本控制率	≤100%
	效益指标	经济效益指标	固定资产利用率	≥100%
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥90%

3. 有关情况说明

本单位无其他需要说明的绩效目标情况。

八、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2026年，福建省人民政府驻西安办事处一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出19.58万元，比上年增加3.08万元，增长18.67%。主要原因是增加一名在职人员，机关运行经费支出有所增长。

（二）政府采购情况

2026年，福建省人民政府驻西安办事处政府采购预算总额13.05万元，其中：政府采购货物预算13.05万元、政府采购工程预算0万元、政府采购服务预算0万元。

（三）国有资产占用使用情况

截至2025年12月31日，福建省人民政府驻西安办事处共有车辆3辆，其中：省部级领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、其他用车3辆。单位价值50万元以上通用设备0台（套），单位价值100万元以上专用设备0台（套）。

2026年单位预算安排购置车辆0辆，其中：副部（省）级以上领导用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部用车0辆、其他用车0辆。单位

价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

（四）委托业务费情况

本单位 2026 年度没有委托业务费预算。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、结转结余资金：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

八、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十、对附属单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十一、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”

经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。